

一般選抜募集要項の「通常受付期間」及び「速達対応期間」等の変更について

テレメールでの資料請求について、下記のとおり変更されましたのでお知らせします。

(1) 「通常受付」及び「1～2日後に届く発送サービス」の受付期間

令和5年1月28日（土）昼12時まで

(2) 速達対応期間

令和5年1月28日（土）昼12時～令和5年1月31日（火）昼12時まで

(3) お支払いサイト利用料

クレジットカード払い、携帯キャリア払い、PayPay について、テレメールお支払いサイト利用料 を
50円から30円に変更

《請求方法についてのお問い合わせ》

テレメールカスタマーセンター IP 電話 050-8601-0102（受付時間 9：30～18：00）

学生募集要項の請求方法について

一般選抜募集要項については、以下の期間、「テレメール速達対応」にて請求を受け付けます。

●**受付期間** 2023年1月28日(土) 昼12時～1月31日(火) 昼12時まで

※上記期間内あるいはその期間前に資料がなくなり、早期終了する場合がありますので、予めご了承ください。

●**料金(送料・発送手数料・消費税含む)** 「一般選抜募集要項のみ」: 600円、「一般選抜募集要項・大学案内」: 650円

※料金は資料到着後の後払いです。なお、支払い手数料などが別途必要になります。

●**発送方法** レターパックプラス(速達)

※お届けはポスト投函ではなく手渡し。

●**お届け予定日** 資料請求日の1～2日後

※受付期間内に請求をした場合でも、お届け場所や郵便事情により出願締切日に間に合わないケースがありますので、なるべく早めにご請求ください。

1 大学のホームページから請求する場合

大学のホームページから直接、テレメールによる資料請求ができます。

詳しくは、香川県立保健医療大学のホームページ (<https://www.kagawa-puhs.ac.jp/>) をご覧ください。

2 テレメールのサイトから請求する場合

① テレメールのサイトにアクセスしてください。

インターネット	https://telemail.jp	バーコードでアクセスした場合は、資料請求番号の入力は不要です。	
---------	---	---------------------------------	--

② 請求を希望する6桁の資料請求番号を入力してください。

資料名	資料請求番号	料金(送料含)	発送開始時期
大学案内	569252	180円	7月上旬
一般選抜学生募集要項	589252	215円*	11月上旬
一般選抜学生募集要項・大学案内	549352	250円*	11月上旬

●17時30分までの受付は当日発送、17時30分以降の受付は翌日発送となります。ただし、発送開始日前に請求された資料は予約受付となり、発送開始日に一斉に発送します。なお、発送開始日は変更になる場合があります。

●通常は発送日のおおむね3～5日後にお届けできます。ただし、土曜・日曜・祝日の配達はありません。また、資料を請求する曜日やお届け先地域、郵便事情によってはお届けに1週間以上要する場合があります。あらかじめご了承ください。

●料金の後ろに※印のある資料は、追加料金200円で「1～2日後に届く発送サービス(追跡サービス付き)」をご利用になれます(予約受付中を除く)。本サービスをご利用の場合は、発送日のおおむね1～2日後にお届けできます(土曜・日曜・祝日も配達あり)。ただし、お届け先地域や郵便事情によっては3日以上かかる場合があります。

●一般選抜募集要項の通常受付期間は、2023年1月28日(土)正午までです。2023年1月28日(土)正午～1月31日(火)正午の期間は、レターパックプラスで発送する「テレメール速達対応」での請求受付となり、一部の地域を除いて翌日・翌々日にお届けできます(ポスト投函でなく手渡し)。ただし、料金は上記と異なります。

【テレメール速達対応の料金(送料・手数料を含む)】一般選抜募集要項 600円、一般選抜募集要項・大学案内 650円

●発行部数に限りがありますので、早期終了する資料もあります。お早めにご請求ください。

③ ガイダンスに従ってお届け先等を登録してください。

●資料請求終了時および受付確認メール内に表示される 10 桁の「受付番号」は、資料到着まで保管しておいてください。なお、「1～2 日後に届く発送サービス」「テレメール速達対応」は、日本郵便の追跡サービスがご利用になれます。

●随時発送の資料が 1 週間以上経っても届かない場合は、テレメールカスタマーセンターまでお問い合わせください。予約受付の資料が発送開始日を 1 週間過ぎても届かない場合、資料の完成遅れや在庫不足の等の理由により発送開始日が変わっていることがあります。なお、土曜・日曜・祝日の配達通常ありませんので、お急ぎでない場合は翌配達日のお届けを確認した上で、お問合せください。

●資料の料金は、お届けする資料に同封の支払い方法をご確認の上、資料到着後 2 週間以内に表示料金をお支払いください。

●料金のお支払い方法は「クレジットカード払い」「携帯キャリア払い」「PayPay」「コンビニ払い」「スマホアプリの請求書支払い（LINE Pay 請求書支払い、au PAY 請求書支払い）」がご利用になれます。クレジットカード払い、携帯キャリア払い、PayPay はテレメールお支払いサイト利用料 30 円が、コンビニ払いとスマホアプリの請求書支払いは支払い手数料 118 円が、支払い時に別途必要です。

3 本学窓口で請求する場合

事務局で配付します。

【上記 1、2 の請求方法に関する問合せ先】

テレメールカスタマーセンター 電話 050-8601-0102 (9:30~18:00)